



**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**  
*Presidenza*

**DETERMINA DI ACQUISTO**

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00  
Affidamento diretto ex art. 50, c.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023

N.ro ~~18~~ /2023

Foggia, 28 settembre 2023

**Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto alla Ditta BARBIERO SRL, con sede legale in Via Caduti del Lavoro, 1 70126 Bari (BA) – P.IVA 05207890723 della fornitura di materiale igienico-sanitario vario in uso al personale amministrativo e Magistrati in servizio presso il Tribunale di Foggia, mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul MEPA.**

**CIG: Z713CA0362**

**IL PRESIDENTE**

**VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241**, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440 - Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato**, modificato nel testo dalla L. 31 dicembre 2009, n.196 e dalla L. 7 aprile 2011, n.39;

**VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n.827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e s.m.i.;**

**VISTA la L. 27 dicembre 2006, n.296 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)**, modificata nel testo dalla L. 30 dicembre 2018, n.145 (art.1, comma 130) che all'art.1, comma 450, prevede l'obbligo per le Amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario (€ 140.000) di fare ricorso al MePA;

**VISTO l'art. 1, lettere a), c) e q) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36** recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che dispongono che gli Uffici Giudiziari sono "stazioni appaltanti" e svolgono le attività proprie delle "amministrazioni aggiudicatrici";

**VISTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36** che dispone che la determina a contrarre è emessa dalla stazione appaltante;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario vario in uso al personale amministrativo e Magistrati in servizio presso il Tribunale di Foggia, come da segnalazione del Consegnatario dott. Domenico Marchitelli,

prot. int. n. 1489 del 07/09/2023 e come da segnalazioni del RSPP e del Medico Competente agli atti di questo Ufficio;

**CONSIDERATO ALTRESÌ** che la tipologia oggetto del presente acquisto, analiticamente descritta in apposito capitolato – allegato al presente atto di determina – risulta essere indispensabile ed essenziale per garantire la piena efficienza ed il funzionamento dell'ufficio, nonché nel rispetto del D.M. 388/2003 e del D.lgs. n. 81/2008;

**PRESO ATTO CHE** con nota prot. Corte di Appello di Bari n. 1711 del 16.03.2023, il Presidente della Corte di Appello di Bari ha assegnato al Tribunale di Foggia i fondi per l'acquisto di materiale igienico-sanitario - capitolo 1451 piano gestionale 14 – per l'anno 2023;

**APPURATO CHE:**

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**PRECISATO** che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**DATO ATTO** che in data 08/09/2023 è stato acquisito, al prot. n. 5655, un preventivo di spesa dalla Ditta BARBIERO SRL, con sede legale in Via Caduti del Lavoro, 1 70126 Bari (BA) – P.IVA 05207890723 avente importo pari a euro 4.663,00 oltre IVA;

**CONSIDERATO** che il prezzo offerto dalla BARBIERO SRL risulta congruo e in linea con precedenti affidamenti relativi alla medesima categoria merceologica;

**VISTA** la documentazione presentata dalla Ditta BARBIERO SRL, acquisita al prot. n. 5724 del 12/09/23: dichiarazione ex 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. (attuali artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023), resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, DURC in corso di validità; visura camerale in corso di validità;

**ACQUISITE** al prot. n. 5776 del 14.09.2023 le schede tecniche dei prodotti oggetto di fornitura;

**ATTESO CHE** nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all' affidatario ed in particolare osservare l'obbligo di versare idonea cauzione fideiussoria, salvo un eventuale esonero subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici nel parere del 05/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (Art. 54 Co. R.D. 827/1924);

**DATO ATTO** che con nota prot. 5724 del 12/09/23, la Ditta BARBIERO srl, nel rispetto dell'art. 117 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023, dichiara la disponibilità ad applicare un miglioramento del prezzo (sconto) pari al 1% sul totale della fornitura in oggetto in sostituzione della prevista garanzia fideiussoria, e che pertanto l'importo complessivo della fornitura in parola ammonta ad euro 4.616,37 oltre IVA.

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fornitura materiale igienico-sanitario vario e kit per il reintegro delle cassette di pronto soccorso (Allegato 1 D.M. 388/2023), come da offerta economica della Ditta BARBIERO srl prot. n. 5655 del 08/09/23;
- Importo del contratto: euro 4.663,00 IVA esclusa;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**ACQUISITO** d'ufficio il DURC prot. INAIL 39148424 in data 25/09/23 che risulta regolare con scadenza validità al 17/10/2023;

**DATO ATTO** che in data 28/09/2023 è stato regolarmente acquisito il seguente smart CIG: Z713CA0362;

**CONSIDERATO** che è stata eseguita in data 25/09/23 la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) tramite il servizio delle "Annotazioni Riservate" dalle quali non sono emerse motivazioni ostative all'affidamento;

**VISTO** il capitolato allegato al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. ai sensi del comma 3-bis dell'Art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. costituendo la presente una mera fornitura di materiali non comportanti i rischi elencati nello stesso comma;

**CONSIDERATO** che ai fini dell'acquisizione dei beni di cui innanzi si ritiene opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, atteso che tale procedura semplificata offre il vantaggio di garantire economicità, efficienza e celerità dell'azione della P.A.;

**LETTA** la circolare trasmessa dalla Corte di Appello di Bari e acquisita con prot. n. 6318 del 25/11/2021, avente ad oggetto: "PTPC 2021 – 2023. Procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi e modalità operative di accertamento";

Ciò premesso

## **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs 36/2023, della fornitura di materiale igienico-sanitario vario in uso al personale amministrativo e Magistrati in servizio presso il Tribunale di Foggia, in favore della Ditta **BARBIERO SRL, con sede legale in Via Caduti del Lavoro, 1 70126 Bari (BA) – P.IVA 05207890723** come descritto in apposito capitolato allegato al presente atto di determina, che ne forma parte sostanziale e integrale, mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul MEPA;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **euro 4.616,37 oltre IVA** al capitolo 1451.14 esercizio finanziario 2023;

**DI DARE ATTO** che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della verifica della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'Art. 3 L. 136/2001, nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC);

**DI DARE ATTO** che la stipula è esente da imposta di bollo ai sensi della tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DI DARE ATTO** che si è provveduto ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), attualmente in corso di validità;

**DI DARE ATTO** che il codice identificativo di gara (C.I.G.) attribuito dal sistema informatico alla procedura in oggetto è il CIG: Z713CA0362;

**DI DARE ATTO** che l'aggiudicatario dovrà emettere fattura intestata a: TRIBUNALE DI FOGGIA – C.F. 80005800711 (cod. IPA HJKG3G) – CIG: Z713CA0362;

**DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi, di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 20 dicembre 2017, n. 1300 e ss.mm.ii.

**DI DARE ATTO** che la fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema INIT con indicazione del CIG: Z713CA0362 ed alla stessa la società aggiudicataria dovrà allegare:

- documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 5 – comma 2° - della legge del 25/01/1994 nr. 82;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari"; La società contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 nr.136 e successive modifiche. In particolare, dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società poste Italiane S.p.A, dedicate, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art.52 D.Lgs. n. 36/2023,

**DI PROCEDERE** all'inserimento della presente determina e degli atti ad essa presupposti nel SIGEG sezione "Dati del contratto" della Trasparenza ed alla sua pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza.

#### NOMINA

il dipendente **Dott.ssa PAMELA IL GRANDE**, funzionario assegnato all'Unità Organizzativa "Spese di Funzionamento/Acquisti" **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO** per la predetta procedura, che dovrà:

- *rendere, entro 10 giorni dalla nomina, dichiarazione al Direttore Generale o al Capo Ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile sul SIGEG;*

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte D'Appello di Bari.

Si comunichi.



Il Presidente

Dott. Sebastiano L. Gentile



## TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

*Presidenza*

*Viale Primo Maggio, snc – 71122 Foggia*

*[prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it)*

### **CAPITOLATO PER LA FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO-SANITARIO VARIO IN USO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO E MAGISTRATI IN SERVIZIO PRESSO IL TRIBUNALE DI FOGGIA, MEDIANTE LA PREDISPOSIZIONE DI UNA TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. CIG Z713CA0362**

#### DESCRIZIONE DELLA FORNITURA:

- N. 300 confezioni di salviettine igienizzanti mani;
- N. 100 confezioni di asciugamani monouso piegati a “V” da 190 fogli;
- N. 100 Sapone igienizzante lavamani con dosatore da 1 lt;
- N. 40 Detergente spray Disinfettante per superfici tipo “Lysoform”;
- N. 100 Confezioni di carta igienica maxi jumbo da 6 rotoli;
- N. 50 Confezioni di carta igienica mini jumbo da 12 rotoli;
- N. 10 Confezioni di guanti monouso in nitrile;
- N. Kit 8 cassette di Primo Soccorso conformi al D.M. 388/2033 - art.45 D.Lgs. 81/2008;
- N. 50 Alcool denaturato da 1 Lt.

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata, previo accordo con il consegnatario dott. Marchitelli (e-mail: [domenico.marchitelli@giustizia.it](mailto:domenico.marchitelli@giustizia.it), tel. 0881/072076), entro il termine massimo di 21 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula. Tipologia di consegna al piano (terra e seminterrato) all'interno dei magazzini di deposito indicati dal dott. Marchitelli, escluso sbancamento dei colli. Si precisa che, il trasporto dovrà avvenire con automezzo avente un'altezza inferiore a 3,5 mt ovvero se effettuato con mezzo di altezza superiore dovrà avvenire avvalendosi di transpallet idonei al servizio.

Il fornitore effettua la consegna dei beni a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di imballaggio, trasporto, facchinaggio, scarico dei beni.

L'accesso al Palazzo di Giustizia, deve essere preventivamente autorizzato dagli Uffici della Procura competenti. All'uopo, la Ditta incaricata della fornitura dovrà trasmettere, con congruo anticipo, al Dott. Marchitelli, l'elenco del personale (comprensivo di copia dei documenti di identità) e copia della Carta di Circolazione del mezzo che dovrà accedere alla struttura.

Per ulteriori informazioni di natura amministrativa può essere contattato l'Ufficio Acquisti, ai seguenti recapiti: Funzionario dott.ssa Il Grande e Funzionario dott. Orsogna (email [ufficioacquisti.tribunale.foggia@giustizia.it](mailto:ufficioacquisti.tribunale.foggia@giustizia.it) tel. 0881/072065).

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n.244/2007.

La ditta affidataria dovrà emettere fattura riportando in causale il costo unitario (iva esclusa) di ciascun articolo già al netto dello sconto in luogo della polizza.

Inoltre, la ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica HJKG3G



## TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

*Presidenza*

*Viale Primo Maggio, snc – 71122 Foggia*

*prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it*

2. Il codice CIG: Z713CA0362

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment).

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. DURC (Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva);
2. Tracciabilità dei flussi finanziari;
3. Visura camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A.
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale;

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5) sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria amministrativa di questo Tribunale.

Foggia, 28/09/2023

Il Presidente

Dott. Sebastiano L. Gentile

