



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA
Presidenza

N.ro 24/2019

Oggetto: Determina a contrarre per l'Affidamento del servizio di pulizia straordinaria c/o la nuova sede del Giudice di Pace di Lucera ubicata in Via Magellano – Lucera (FG)

CIG ZEC29996A4

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Premesso che con atto del 16/04/2019 è stato stipulato il contratto di comodato d'uso dell'immobile ubicato in Lucera alla via Magellano per l'utilizzo quale sede dell'ufficio del Giudice di Pace di Lucera;
che in data 30/08/2019 l'immobile è stato consegnato;
che le operazioni di trasloco saranno espletate dal 03/09/2019;
che prima di procedere al trasloco è necessaria un'accurata pulizia degli spazi;
che pertanto si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di pulizia straordinaria presso la nuova sede dell'Ufficio del Giudice di Pace di Lucera per assicurare la piena efficienza dell'ufficio alla ripresa dell'attività giudiziaria al termine del periodo feriale;
che con nota prot. Tribunale Ordinario di Foggia n. 494 del 09 agosto 2019 è stato richiesto in via d'urgenza, un preventivo di spesa alla Ditta MULTISERVICE GROUP Soc. Coop., Società affidataria del servizio di pulizie ed igiene ambientale per gli UUGG siti in Foggia;
che nella seduta del 13 agosto 2019, la Conferenza Permanente, stante l'urgenza di cui sopra, ha approvato il preventivo di spesa pervenuto dalla società MULTISERVICE GROUP Soc. Coop, con sede legale in Via Gaetano Devitofrancesco n. 2/I- 70124 - BARI (BA), P.IVA 07644060720, acquisito con prot. n. 5002 del 12/08/2019, dell'importo di euro 1.200,00 oltre IVA, che si abbia per integralmente richiamato quale parte integrante del presente atto;
che a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 190/14 il Ministero della Giustizia è subentrato al Comune nelle spese obbligatorie di cui all'art. 1 comma 2 L. 392/1941;
Considerato che il Ministero della Giustizia, con nota n. 019485.U del 30/01/2019, ha determinato le risorse da destinare alle spese relative al funzionamento degli uffici giudiziari, in merito alla minuta manutenzione e minuta gestione;
con nota prot. Corte d'Appello di Bari n. 5086 del 21/08/2019 il Presidente della Corte di Appello di Bari ha assegnato all'Ufficio del Giudice di Pace di Lucera la somma di 5.000 euro per la copertura delle spese da sostenere per interventi di minuta manutenzione anno 2019;
nella procedura di acquisto dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario in base alla quale la società aggiudicataria deve osservare, in particolare, l'obbligo di fornire la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto prevista dagli artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016 nella misura del 2% del prezzo base, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 93 comma 3 del suddetto decreto; in alternativa la società aggiudicataria può essere esonerata dal versamento della cauzione a condizione che la stessa applichi un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto) secondo quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (parere del 5.12.2012);
con nota prot. n. 5052 del 16/08/19, la società MULTISERVICE GROUP Soc. Coop, con sede legale in Via Gaetano Devitofrancesco n. 2/I- 70124 - BARI (BA), P.IVA 07644060720, ha altresì dichiarato di voler applicare uno sconto del 2% in luogo della prevista garanzia fideiussoria (artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016) e che pertanto l'importo complessivo del servizio in parola ammonta ad € 1.100,00 oltre IVA;



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 24/2019

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto il valore del servizio in oggetto risulta inferiore alla soglia di € 40.000 e stante l'urgenza di acquisire il servizio;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 (Legge, 30/12/2018 n.145) ha stabilito che per gli acquisti di beni e servizi fino a € 5.000,00 (IVA esclusa) non vi è più l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Ciò premesso

DETERMINA

- di affidare, in via d'urgenza, l'acquisizione del servizio di pulizia straordinaria presso la nuova sede del Giudice di Pace di Lucera, alla società MULTISERVICE GROUP Soc. Coop, con sede legale in Via Gaetano Devitofrancesco n. 2/I- 70124 - BARI (BA), P.IVA 07644060720 per la somma di **euro 1.100,00 oltre IVA** (prezzo migliorativo offerto dalla società MULTISERVICE GROUP Soc. Coop nella citata nota prot. 5052 del 16/08/19, in ottemperanza alla disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario);
- di imputare al capitolo 1550 – fondi per la minuta manutenzione – minuta gestione, anno 2019, la spesa di **euro 1.100,00 oltre IVA** assegnati all'Ufficio del Giudice di Pace di Lucera con nota prot. n. 5086 del 21/08/19;
- di invitare la società MULTISERVICE GROUP Soc. Coop. ad eseguire il servizio con la massima urgenza e comunque non oltre il 02/09/19.

NOMINA

Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Lucia Longo – direttore della segreteria di presidenza

NOMINA

Direttore per l'esecuzione dei lavori di cui al presente contratto il cancelliere Barbara Rinaldi – in servizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Lucera.

Attestata la regolarità dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere emessa fattura intestata a:

GIUDICE DI PACE DI LUCERA – C.F. 91006440712 (cod. IPA OC740G) – CIG ZEC29996A4

La fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema SICOGE

Alla fattura la Società deve allegare:

- documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 5 – comma 2° - della legge del 25/01/1994 nr. 82;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" secondo il modello allegato;
- La società contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 nr.136 e successive modifiche.
- In particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società poste Italiane S.p.A , dedicate, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali dovranno essere eseguiti



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 24/2019

esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

- autocertificazione ai sensi del D.L.n.50/2016;
- imposta di bollo relativa al contratto.

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte di Appello di Bari e alla Ditta.

Si comunichi.

Foggia, 30/08/19



il Presidente Vicario del Tribunale di Foggia
dott. Antonio Civita

Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Trasparenza" del Tribunale di Foggia.