



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 27/2019

Oggetto: Determina a contrarre per l’Affidamento diretto, alla ditta Daunia Service srls, del servizio di movimentazione (trasloco e facchinaggio) di atti processuali dalla sede del Palazzo di Giustizia di Foggia in Viale Primo Maggio snc ai locali dell’Archivio di Stato di Foggia in Viale Francia.

IL PRESIDENTE VICARIO DEL TRIBUNALE

Premesso che in data 11/04/19, si è riunita presso il Tribunale di Foggia, la Commissione di Sorveglianza e Scarto degli atti processuali del Tribunale di Foggia e che in tale sede il Presidente della summenzionata Commissione, dott.ssa M. Angela Marchesiello, come da Verbale acquisito agli atti con prot. int. n. 527 del 12/04/19, ha illustrato la necessità *“di procedere all’urgente conferimento di atti al fine di reperire nuovi spazi nei locali dell’archivio della sede centrale del Tribunale di Foggia, da destinarsi alla più ordinata conservazione di documenti processuali non smaltibili, attualmente accantonati in via provvisoria nei corridoi del Palazzo di Giustizia”*; che all’esito di una prima attività di selezione da parte della Commissione di Sorveglianza e Scarto degli atti processuali del Tribunale di Foggia, sono stati individuati numerosi registri di seconda copia di atti di stato civile (di morte) relativi agli anni compresi tra il 1901 ed il 1976, meglio individuati negli allegati elenchi di cui al Verbale dell’ 11/04/19, che formano parte integrante del presente atto e che potrebbero rivestire interesse storico per i residenti all’estero al fine di ricostruire la genealogia delle famiglie da tempo emigrate; che nella medesima seduta dell’ 11/04/19 la direttrice dell’Archivio di Stato, dott.ssa Battista, *“ha dato la disponibilità, da parte del proprio Ufficio, alla conservazione di tali registri e relativi indici annuali presso la sede sussidiaria di Viale Francia a Foggia, fermo restando che i costi di trasporto ai fini del conferimento restino a carico dell’Ufficio conferente”*; che in data 6 giugno 2019 con prot.n. 3690, il Ministero per i beni e le attività culturali, a seguito della proposta di scarto del Tribunale di Foggia relativa al Verbale del 11.04.19, ha approvato lo scarto della documentazione di cui agli allegati elenchi, con esclusione dei registri di stato civile e dei relativi indici, per i quali l’Archivio di Stato di Foggia ha dato la propria disponibilità al versamento;

che in data 7 giugno 2019 il Presidente della Commissione di Sorveglianza e Scarto degli atti processuali del Tribunale di Foggia, dott.ssa Marchesiello, ha chiesto al Dirigente del Tribunale di Foggia di predisporre *“le procedure necessarie all’individuazione di una ditta di trasporti per il materiale conferimento di quanto oggetto della autorizzazione ministeriale”*;

a seguito dell’entrata in vigore della L. n. 190/14 il Ministero della Giustizia è subentrato al Comune nelle spese obbligatorie di cui all’art. 1 comma 2 L. 392/1941;

Considerato che il Ministero della Giustizia, con nota n. 019485.U del 30/01/2019, ha determinato le risorse da destinare alle spese relative al funzionamento degli uffici giudiziari, in merito alla minuta manutenzione e minuta gestione;

con nota prot. Corte d’Appello di Bari n. 2175 del 26/02/2019 il Presidente della Corte di Appello di Bari ha assegnato al Tribunale di Foggia la somma di 20.000 euro per la copertura delle spese da sostenere per interventi di minuta gestione, riferiti a servizi di facchinaggio, pulizie, lavaggio tende, disinfestazioni, derattizzazioni, bonifiche, smaltimento rifiuti speciali e manutenzione aree verdi, non rientranti nell’ambito di specifici contratti in essere;



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 27/2019

che questo Ufficio ha inviato n.5 richieste di preventivo ad altrettanti ditte al fine di svolgere una preliminare indagine esplorativa di mercato, volta ad identificare il potenziale affidatario del servizio di movimentazione (trasloco e facchinaggio) di atti processuali dalla sede centrale del Palazzo di Giustizia di Foggia ai locali dell'Archivio di Stato di Foggia in Viale Francia; che sono pervenute n.2 offerte economiche:

- giusta nota prot.n. 4216 del 03/07/19 dalla ditta F.G.M. MULTISERVIZI SRL, con sede in Via P. De Lillo n.20, Foggia, P.IVA 04176990713, di importo pari a € 2.300,00 oltre IVA;
- giusta nota prot.n. 4217 del 03/07/19 dalla ditta DAUNIA SERVICE SRLS, con sede in Via P. Telesforo, n.30 Foggia (FG), P.IVA 04180010714, di importo pari a € 1.800,00 oltre IVA;

Preso atto che all'uopo è risultata più economica l'offerta presentata dalla ditta DAUNIA SERVICE SRLS, con sede in Via P. Telesforo, n.30 Foggia (FG), P.IVA 04176990713, di importo pari a € 1.800,00 oltre IVA, che si abbia qui per integralmente richiamata; che nella seduta del 11 Settembre 2019, la Conferenza Permanente, ha approvato il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta DAUNIA SERVICE SRLS, con sede in Via P. Telesforo, n.30 Foggia (FG), P.IVA 04176990713, di importo pari a € 1.800,00 oltre IVA;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e della Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Dato atto che nella procedura di acquisto dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario in base alla quale la società aggiudicataria deve osservare, in particolare, l'obbligo di fornire la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto prevista dagli artt.93 e 103 del D.lgs. 50/2016 nella misura del 2% del prezzo base, nelle forme e nei modi previsti dall'art.93 comma 3 del suddetto decreto; in alternativa la società aggiudicataria può essere esonerata dal versamento della cauzione a condizione che la stessa applichi un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto) secondo quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (parere del 5.12.2012);

che è stata già acquisita, con prot. n. 4468 del 15/07/19 la dichiarazione della Ditta di voler applicare uno sconto del 2% in luogo della prevista garanzia fideiussoria (artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016) e che pertanto l'importo complessivo del servizio in parola ammonta ad € 1.764,00 oltre IVA;

Visti i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Capitolato speciale d'appalto;

Visto

l'ottimo grado di soddisfazione ottenuto nei precedenti affidamenti e stante il possesso da parte della Ditta DAUNIA SERVICE SRLS dei requisiti di carattere generale nonché di quelli di carattere tecnico-professionali;

Considerata

la non obbligatorietà del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art.26 comma 3bis D.Lgs.81/2008 smi, in quanto trattasi di lavori la cui durata stimata è inferiore ai 5 uomini-giorno;

Ritenuto di poter procedere alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto il valore del servizio in oggetto risulta inferiore alla soglia di € 40.000 in quanto d'importo inferiore ai limiti di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 nonché per il rispetto del principio



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 27/2019

di economicità enunciato dall'art.30 del D.lgs. 50/2016 e stante l'urgenza dell'acquisizione del servizio, al fine di reperire nuovi spazi nei locali dell'archivio della sede centrale del Tribunale di Foggia, da destinarsi alla più ordinata conservazione di documenti processuali non smaltibili, attualmente accantonati in via provvisoria nei corridoi del Palazzo di Giustizia;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 (Legge, 30/12/2018 n.145) ha stabilito che per gli acquisti di beni e servizi fino a € 5.000,00 (IVA esclusa) non vi è più l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Ciò premesso

DETERMINA

- di affidare, alla Ditta DAUNIA SERVICE SRLS, con sede in Via P. Telesforo, n.30 Foggia (FG), P.IVA 04180010714, l'acquisizione del servizio di movimentazione (trasloco e facchinaggio) di atti processuali dalla sede centrale del Palazzo di Giustizia di Foggia ai locali dell'Archivio di Stato di Foggia in Viale Francia per la somma di **euro 1.764,00 oltre IVA** (importo di aggiudicazione pari a euro 1.800,00 cui viene applicato lo sconto del 2% come dichiarato dalla Ditta DAUNIA SERVICE SRLS in ottemperanza alla disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario);
- di imputare al capitolo 1550 – fondi per la minuta manutenzione – minuta gestione, anno 2019, la spesa di **euro 1.764,00 oltre IVA**;
- di invitare la ditta DAUNIA SERVICE SRLS ad eseguire il servizio d'intesa con il dott. Scardi (Tribunale di Foggia) e con la dott.ssa Battista (Archivio di Stato di Foggia).

NOMINA

Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente del Tribunale Ordinario di Foggia, dott. Antonio TOZIANI;

NOMINA

Direttore per l'esecuzione dei lavori di cui al presente contratto, il dott. Antonio SCARDI.

Attestata la regolarità dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere emessa fattura intestata a:

TRIBUNALE FOGGIA – C.F. 80005800711 (cod. IPA HJKG3G)

La fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema SICOGE

Alla fattura la Società deve allegare:

- documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 5 – comma 2° - della legge del 25/01/1994 nr. 82;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" secondo il modello allegato;
- La società contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 nr.136 e successive modifiche.
In particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società poste Italiane S.p.A , dedicate, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 27/2019

tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

- autocertificazione ai sensi del D.L.n.50/2016;
- imposta di bollo relativa al contratto.

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte di Appello di Bari e alla Ditta.

Si comunichi.

Foggia, 11/09/2019



il Presidente Vicario del Tribunale di Foggia
dott. Antonio Civita

Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Trasparenza" del Tribunale di Foggia.