



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

## PRESIDENZA

*V.le I Maggio – 71121 Foggia*

### DETERMINA DI ACQUISTO

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00  
Affidamento diretto ex art. 36, c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016

N.ro 11/2020 Reg. provv

Foggia, 13/07/2020

**CIG: ZCC2DA1BD1**

### IL PRESIDENTE

Premesso che questo Ufficio Giudiziario deve procedere all'acquisto di timbri di cui è stata evidenziata la necessità da parte dei vari Uffici;

Tali beni sono analiticamente descritti in apposito capitolato, allegato al presente atto di determina, del quale costituisce parte integrante.

Verificato che la Consip S.p.A., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e della Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Richiamate le linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

Considerato che ai fini del rispetto della normativa vigente (art. 1 comma 450 della legge finanziaria come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019), i beni di cui quest'ufficio necessita rientrano tra i beni e servizi ricompresi dal mercato elettronico della pubblica amministrazione e che il prezzo complessivo della fornitura è in ogni caso inferiore a euro 40.000,00 – e, peraltro, inferiore a 5.000,00 euro;

Considerato che al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D Lgs n. 50/16 è stata svolta in via informale una preliminare indagine volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari e che a tal fine sono stati richiesti n. 9 preventivi;

Visto che è pervenuto n. 1 preventivo - che si ha qui per integralmente richiamato- dalla Ditta R&D S.r.l. con sede in Via Isonzo 39/39° - Foggia come da offerta pervenuta in data 06/07/2020 per l'importo di € 166,30;

Considerato che inoltre, è stata effettuata una ricerca ed indagine di mercato sul MEPA, tramite consultazione dei prodotti in catalogo, utilizzando i filtri disponibili

*atteso che "la struttura a catalogo del Mercato Elettronico consente, infatti, all'unità ordinante di effettuare ricerche di mercato, confrontare le offerte dei diversi fornitori e decidere, sulla base del valore*

*dell'acquisto e nel rispetto della normativa vigente, le modalità di acquisto da effettuare (ordine diretto o richiesta di offerta”;*

ritenuto, pertanto, che il MEPA, pur non costituendo benchmark di fatto consenta di effettuare una previa valutazione comparativa delle diverse offerte a catalogo dei fornitori ivi abilitati;

Viste le offerte a catalogo e verificato che la ditta R&D S.r.l. applica il prezzo più vantaggioso per l'acquisto del materiale in oggetto;

Considerato che ai fini dell'acquisizione del servizio si ritiene opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, atteso che tale procedura semplificata offre il vantaggio di garantire economicità, efficienza e celerità dell'azione della P.A.

Verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul competente capitolo di spesa.

#### **DETERMINA**

di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs 50/2016, all'affidamento della fornitura del materiale succitato mediante ricorso alla piattaforma telematica messa a disposizione da CONSIP S.p.A. , cd Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) di cui all'art. 11, comma 5 D.PR. 10/2002, attraverso la predisposizione di un Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) alla Ditta Ditta R&D S.r.l. con sede in Via Isonzo 39/39° - Foggia

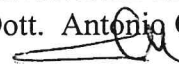
Il presente atto è espressivo della volontà dell'Amministrazione, nella persona del sottoscritto Presidente, di acquistare i beni indicati, al prezzo di € 166,30 (IVA esclusa), per i motivi illustrati. La procedura di acquisto sarà perfezionata, a seguito dell'apposizione della firma digitale del Punto Ordinante dott. Antonio Toziani sul documento informatico, formato dal programma predisposto dalla Consip mediante il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

di imputare la spesa al fondo spese di ufficio, capitolo di bilancio 1451.22.

Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D. LGS. 50/2016, sui siti web del Tribunale di Foggia.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE F.F.

Dott. Antonio Civita





TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

PRESIDENZA

V.le I Maggio – 71121 Foggia

CAPITOLATO  
FORNITURA TIMBRI

TIMBRI NON AUTOINCHIOSTRANTI

|   |                  |
|---|------------------|
| TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA                         | 3 timbri lineari |
| IL DIRETTORE<br>Dr.ssa Marzia BALDASSARRE             | 1 timbro lineare |
| IL DIRETTORE<br>Dr.ssa MARIA GRAZIA LOTTI             | 1 timbro lineare |
| IL DIRETTORE<br>Dr.ssa ROSA TRICARICO                 | 1 timbro lineare |
| L'OPERATORE GIUDIZIARIO<br>Vincenza Spinelli          | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Carmela ERRICO     | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Valentina TUNDO    | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Antonietta FUSILLI | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr. Giuseppe BIZZARRO     | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr. Raffaele CAPUTO       | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Elisabetta PELLICO | 1 timbro lineare |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Rosaria PICCINNI   | 1 timbro lineare |

|  |                     |
|--|---------------------|
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr. Francesco CHIECHI  | 1 timbro lineare    |
| L'ASSISTENTE GIUDIZIARIO<br>Dr. Giacchino RUGGIERO   | 1 timbro lineare    |
| IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO<br>Dr.ssa Pamela IL GRANDE  | 1 timbro lineare    |
| IL CANCELLIERE ESPERTO<br>Dr.ssa Maria Grazia FUIANO   | 1 timbro lineare    |
| IL CANCELLIERE ESPERTO<br>Savino MATERA  | 1 timbro lineare    |
| IL DIRIGENTE<br>Dott. Antonio TOZIANI  | 1 timbro lineare    |
| IL GIUDICE DELEGATO<br>Dr.ssa Caterina Lazzara   | 4 timbri lineari    |
| PRESIDENTE 3 <sup>^</sup> SEZIONE CIVILE<br>Dr.ssa Rosella Anna Modarelli  | 4 timbri lineari    |
| DEPOSITATO TELEMATICAMENTE<br>IN DATA _____  | n. 2 timbri lineari |
| <b>EMESSO IL MANDATO<br/>IL _____</b>  | 2 timbri lineare    |
| <b>TRIBUNALE DI FOGGIA<br/>Si attesta che avverso il su esteso decreto<br/>Non è stata proposta opposizione.<br/>Foggia, _____</b>         | 1 timbro lineare    |
| <b>TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA<br/>Cancelleria Sezione Fallimentare<br/>Per copia conforme<br/>Per uso di _____<br/>Foggia, li _____</b> | 1 timbro lineare    |
| <b>TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA<br/>SEZIONE GIP - GUP</b>   | 3 timbri lineari    |

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA  
SEZIONE GIP - GUP**

3 timbri lineari

PER COPIA CONFORME

Foggia, \_\_\_\_\_

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA  
SEZIONE DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI  
DECRETO DI ARCHIVIAZIONE  
IL G.I.P.**

n. 5 timbri

Letti gli atti;

Vista la richiesta del P.M. e ritenuto di condividerne le motivazioni;

Visto l'art. 409, primo comma cpp

P.T.M.

Dispone l'archiviazione del procedimento.

Autorizza il rilascio di copie in caso di richiesta dell'indagato o della P.O.

Foggia li \_\_\_\_\_

IL G.I.P.  
\_\_\_\_\_

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA  
UFFICIO G.I.P  
Settore decreti di archiviazione**

\_\_\_\_\_

Oggetto: Trasmissione decreto di archiviazione contro: \_\_\_\_\_

PER CONFISCA E DISTRUZIONE \_\_\_\_\_

PER DISSEQUESTRO E RESTITUZIONE \_\_\_\_\_

Foggia,

Comunicata Sentenza al P.G.  
ai sensi dell'art. 548, 3° comma C.P.P.  
il \_\_\_\_\_

n. 2 timbri lineari

ANNO 20\_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ R.G.

N. \_\_\_\_\_ D.I.

N. \_\_\_\_\_ CRON.

N. \_\_\_\_\_ REP.

1 timbro lineare

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
CHE SI RILASCI A RICHIESTA  
DELL'AVV. \_\_\_\_\_  
PER USO CONSENTITO  
Foggia li \_\_\_\_\_**

n. 1 timbro

Rilasciate n. \_\_\_\_\_ copie \_\_\_\_\_

n. 1 timbro

AVV. \_\_\_\_\_

Prenotazione N. \_\_\_\_\_

Applicate marche per € \_\_\_\_\_

Foggia li \_\_\_\_\_

VISTO: depositato in Cancelleria  
Foggia,.....

5 timbri lineari

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA  
SEZIONE GIP - GUP**

2 timbri lineare

Depositato in cancelleria il \_\_\_\_\_

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**  
**Per copia conforme all'originale**  
Foggia, .....

n. 1 timbri lineari

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**

Depositato in cancelleria il \_\_\_\_\_

5 timbri lineari

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**

Depositato in UDIENZA il \_\_\_\_\_

10 timbri lineari

**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**

Copia conforme all'originale il \_\_\_\_\_

5 timbri lineari

10 timbri tondi con logo e stemma centrale "Tribunale Ordinario di Foggia"



TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI:

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE F.F.  
Dott. Antonio CIVITA

n.1 timbro

Tamponi per timbri autoinchiostanti

n. 3 tamponi per timbri autoinchiostanti TRODAT N. 4912

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata presso l dello stabile del Tribunale di Foggia, in Viale I Maggio SNC;

Per concordare l'accesso al Palazzo di Giustizia può essere contattato il funzionario Giudiziario dott.ssa Carmela Rosaria Soldo – tel. 0881/660065 e- mail [carmelariosaria.soldo@giustizia.it](mailto:carmelariosaria.soldo@giustizia.it);

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta affidataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n. 244/2007.

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **HJKG3G**;

Il codice CIG: **ZCC2DA1BD1**

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment)

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva DURC;
2. Comunicazione relativa al conto dedicato ed alle altre dichiarazioni previste dalla Legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari)
3. Visura Camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dal competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale
5. Dichiarazione ex art. 38 Dlgs 163/06.

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5), sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria di amministrativa di questo Tribunale

Foggia, 13.07.2020

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE FF  
Dott. Antonio Civita