



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

PRESIDENZA

V.le I Maggio – 71121 Foggia

DETERMINA DI ACQUISTO

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00

N.ro ~~9/2020~~ Reg. provv
CIG: ZC62D4FB50

Foggia, 15/06/2020

IL PRESIDENTE

Premesso che è necessario provvedere all'acquisto di cartelline per fascicoli processuali in cartone senza lembi del tipo "generico" di colore bianco (fungibile per le diverse Divisioni dell'Ufficio) e specifiche per i vari settori dell'Ufficio nonché provvedere all'acquisto di buste a sacco intestate. Tali beni sono analiticamente descritti in apposito capitolato, allegato al presente atto di determina, del quale costituisce parte integrante.

Al capitolato si allega il campione di ciascun elemento della fornitura richiesta.

Considerato, ai fini del rispetto della normativa vigente (art. 1 comma 450 della legge finanziaria), che i beni di cui quest'ufficio necessita rientrano tra i beni e servizi ricompresi dal mercato elettronico della pubblica amministrazione e che il prezzo complessivo della fornitura è in ogni caso inferiore a euro 40.000,00;

Considerato che al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D Lgs n. 50/16 è stata svolta in via informale una preliminare indagine volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari e che a tal fine sono stati richiesti n. 8 preventivi;

Visto che sono pervenuti n. 5 preventivi - che si hanno qui per integralmente richiamati- dalle seguenti Ditte: Tipografia Minigraf di Pezzuto Cosimo C. con sede in Campi Salentina (LE) come da offerta pervenuta in data 03.06.2020 prot. n. 3071 per l'importo di € 5.453,50 (IVA esclusa); Grafica Fonsor Srl. con sede in Gagnano (NA) come da offerta pervenuta in data 04/06/2020 n. prot. n. 3083 per l'importo di € 4.990,00 (IVA esclusa); Ambrosiane Arti Grafiche con sede in La Spezia, come da offerta pervenuta in data 05/06/2020 n. prot. 3130 per l'importo di € 4.683,00 (IVA esclusa); Tipografia Masellis di Masellis Felice con sede in Bitonto (BA), come da offerta pervenuta in data 05.06.2020 prot. n. 3131 per l'importo di € 5.850,00 (IVA esclusa); Loia Società cooperativa con sede in Foggia, come da offerta pervenuta in data 05.06.2020 prot. n. 3134 per l'importo di € 8.064,00 (IVA esclusa)

Effettuata inoltre un'indagine di mercato sul MEPA, tramite consultazione dei prodotti in catalogo, utilizzando i filtri disponibili dalla quale risulta il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione per l'acquisto del predetto materiale;

Atteso che *“la pubblicazione del catalogo dei prodotti da parte del fornitore costituisce una vera e propria offerta al pubblico riservata alle Amministrazioni registrate al Mercato Elettronico”* e che *“La struttura a catalogo del Mercato Elettronico consente, infatti, all'unità ordinante di effettuare ricerche di mercato, confrontare le offerte dei diversi fornitori e decidere, sulla base del valore dell'acquisto e nel rispetto della normativa vigente, le modalità di acquisto da effettuare (ordine diretto o richiesta di offerta)”*

Ritenuto, pertanto, che il MEPA, pur non costituendo benchmark di fatto consenta di effettuare una previa valutazione comparativa delle diverse offerte a catalogo dei fornitori ivi abilitati;

Viste le offerte a catalogo, considerato che è risultata più economica la Ditta Ambrosiane Arti Grafiche con sede in La Spezia, la quale fornisce ad un prezzo inferiore il materiale richiesto;

Considerato che ai fini dell'acquisizione del servizio si ritiene opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, atteso che tale procedura semplificata offre il vantaggio di garantire economicità, efficienza e celerità dell'azione della P.A.

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata presso lo stabile del Tribunale di Foggia, in Viale I Maggio SNC;

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati nella piena osservanza della normativa in materia di privacy.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n. 244/2007.

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **HJKG3G**;
2. Il codice CIG comunicato: ;
3. La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment)

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- 1.) Autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/200, relativa alla dichiarazione ex art. 38 D. Lgs 163/06 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE) e al conto corrente dedicato ed alle altre dichiarazioni previste dalla l. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari)
- 2.) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/200, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo dei contratti conclusi sul M.E.P.A. Si rammenta che la mancata comunicazione comporterà la segnalazione all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 16 DPR 955/1982 per la regolarizzazione del contratto al fine dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul competente capitolo di spesa.

NOMINA

Responsabile del procedimento il dr Antonio Toziani – Dirigente Amministrativo del Tribunale Ordinario di Foggia

DETERMINA

di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs 50/2016, all'affidamento della fornitura del materiale succitato mediante ricorso alla piattaforma telematica messa a disposizione da CONSIP S.p.A., cd Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) di cui all'art. 11, comma 5 D.P.R. 10/2002, attraverso la

predisposizione di un Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) alla Ditta Ambrosiane Arti Grafiche con sede in La Spezia;

Il presente atto è espressivo della volontà dell'Amministrazione, nella persona del sottoscritto Presidente Vicario, di acquistare i beni indicati, al prezzo di € 4.683,00 Iva esclusa, per i motivi illustrati.

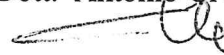
La procedura di acquisto sarà perfezionata, a seguito dell'apposizione della firma digitale del Punto Ordinante dott. Antonio Toziani sul documento informatico, formato dal programma predisposto dalla Consip mediante il portale www.acquistinretepa.it.

Di imputare la spesa al fondo spese di ufficio, capitolo di bilancio 1451.14.

Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D. LGS. 50/2016, sui siti web del Tribunale di Foggia.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE FF.

Dott. Antonio Civita





TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

PRESIDENZA

V.le I Maggio – 71121 Foggia

FORNITURA DI STAMPATI TIPOGRAFICI

DESCRIZIONE DEGLI STAMPATI OGGETTO DELLA FORNITURA

- N. 1000 BUSTE GIALLO POSTA A “SACCO” CON INTESTAZIONE
Dimensioni:
Larghezza cm 35,00
Altezza cm 23,00
Caratteristiche
In carta 100 gr – colore giallo posta come da campione – taglio quadro – con strip autoadesivo

- N. 10.000 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –SEZIONE LAVORO
Dimensioni:
Larghezza cm 25,00
Altezza cm 35,00
Caratteristiche
In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore azzurro – con stampa in copertina come da campione allegato

- N. 500 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA - FASCICOLO DEL DIBATTIMENTO
Dimensioni:
Larghezza cm 25,00
Altezza cm 35,00
Caratteristiche
In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore bianco – con stampa in copertina come da campione allegato

- N. 2000 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI - FASCICOLO PER IL DIBATTIMENTO
Dimensioni:
Larghezza cm 25,00
Altezza cm 35,00
Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore celeste scuro – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 2000 COPERTINE "TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – UFFICIO GIUDICE INDAGINI PRELIMINARI

Dimensioni:

Larghezza cm 25,00

Altezza cm 35,00

Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – giallo – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 100 COPERTINE "TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –CANCELLERIA SEZIONE FALLIMENTI - ISTANZA DI CONCORDATO PREVENTIVO – AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA

Dimensioni:

Larghezza cm 25,00

Altezza cm 35,00

Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore bianco – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 250 COPERTINE "TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – SEZIONE FALLIMENTI - ELENCO CRONOLOGICO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE TARDIVE

Dimensioni:

Larghezza cm 25,00

Altezza cm 35,00

Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore beige – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 500 COPERTINE "TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – SEZIONE FALLIMENTI - FALLIMENTO a CARICO

Dimensioni:

Larghezza cm 25,00

Altezza cm 35,00

Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore rosa – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 500 COPERTINE "TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –CANCELLERIA SEZIONE FALLIMENTI - ISTANZA DI FALLIMENTO

Dimensioni:

Larghezza cm 25,00

Altezza cm 35,00

Caratteristiche

In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – azzurro scuro – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 500 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – ELENCO CRONOLOGICO DELLE DOMANDE DI OPPOSIZIONE ALLO STATO PASSIVO
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – celeste chiaro – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 500 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – SEZIONE FALLIMENTI - VERBALE VERIFICA STATO PASSIVO
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore verde – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 250 COPERTINE COLORE VERDE SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore verde senza intestazione.

- N. 250 COPERTINE COLORE BEIGE SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore beige senza intestazione.

- N. 500 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA – SEZIONE DEL RIESAME
 Dimensioni:
 Larghezza cm 23,00
 Altezza cm 32,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore rosa – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 18.600 COPERTINE BIANCHE SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino ”formosa” 250gr. Senza lembi – colore bianco – senza intestazione.

- N. 800 COPERTINE COLORE ROSSO SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – senza intestazione - colore rosso;

- N. 2000 COPERTINE COLORE FUCSIA SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore fucsia, senza intestazione.

- N. 2000 COPERTINE COLORE AZZURRE SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore azzurre, senza intestazione.

- N. 2000 COPERTINE COLORE ROSSO SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore rosso, senza intestazione.

- N. 2000 COPERTINE ROSA SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 23,00
 Altezza cm 32,00
 Caratteristiche
 In cartoncino "formosa" 250gr. Senza lembi – colore rosa come da campione allegato in foto.

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata presso l dello stabile del Tribunale di Foggia, in Viale I Maggio SNC;

Per concordare l'accesso al Palazzo di Giustizia può essere contattato il funzionario Giudiziario dott.ssa Carmela Rosaria Soldo – tel. 0881/660065 e- mail carmelarosaria.soldo@giustizia.it;

Per quanto riguarda la fornitura, le buste dovranno essere confezionate in cartoni contenenti ciascuno n. 500 pezzi, mentre le copertine dovranno essere pronte all'uso e confezionate in gruppi di 200.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta affidataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n. 244/2007.

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **HJKG3G**;

Il codice CIG: **ZC62D4FB50**

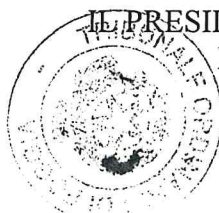
La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment)

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva DURC;
2. Comunicazione relativa al conto dedicato ed alle altre dichiarazioni previste dalla Legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari)
3. Visura Camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dal competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale
5. Dichiarazione ex art. 38 Dlgs 163/06.

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5), sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria di amministrativa di questo Tribunale

Foggia, 15.06.2020



IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE FF

Dott. Antonio Civita