



TRIBUNALE DI FOGGIA

Decreto n. 58/2025

OGGETTO: Ferie dei Magistrati Professionali per l'anno 2025 – Prospetto di organizzazione dell'attività giudiziaria durante il periodo feriale e i periodi di distacco e di rientro

(I) – PERIODO FERIALE

IL PRESIDENTE

OMISSIS

DISPONE

il seguente prospetto di organizzazione dell'attività giudiziaria durante il **PERIODO FERIALE dell'anno 2025**.

1. FRUIZIONE DEL CONGEDO ORDINARIO

Nel corso del periodo feriale, dal 28 luglio al 3 settembre 2025, i Magistrati Professionali – dei quali si prevede la permanenza in organico e la presenza in servizio – fruiranno del congedo ordinario relativo all'anno 2025 per i periodi di seguito indicati, rinviando a epoca successiva il godimento dei giorni residui spettanti a ognuno:

Dott. Antonucci Severino	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Bencivenga Marialuisa	dal 28/7 al 15/8	dal 25/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Benigno Rita	dal 28/7 al 15/8	dal 25/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Bianco Roberto	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott. Buccaro Antonio	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott.ssa Busti Giulia	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Caputo Ivano	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott.ssa Carbonelli Mariangela M.	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott.ssa Carnevale Gloria	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott.ssa Casciello Valeria	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Cea Antonella	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Cice Giovanna	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa De Salvia Azzurra	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott. Mario De Simone	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25

Dott.ssa de Tura Maria Elena	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott. Dello Iacovo Armando	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott. Diella Antonio	dal 28/7 al 3/8	dal 16/8 al 3/9	totale gg. 22
Dott.ssa di Leo Valentina	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Eronia Odette	dal 28/7 al 5/8	dal 16/8 al 3/9	totale gg. 24
Dott.ssa Gallipoli Maria Giovanna	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott. Gentile Sebastiano Luigi	dal 28/7 al 7/8	-----	totale gg. 10
Dott.ssa Giuliani Simona	dal 28/7 al 3/9	-----	totale gg. 32
Dott.ssa Iavazzo Simona	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Lacatena Antonio	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Lambiase Silvia	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott.ssa Lazzara Caterina	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott.ssa Lucchetti Roberta	dal 28/7 al 3/9	-----	totale gg. 32
Dott. Lucchini Emanuele	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Mannini Francesca	dal 6/8 al 3/9	-----	totale gg. 24
Dott. Marcaccio Aldo	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Marfè Alessio	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Mari Filomena	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott.ssa Massarelli Cecilia	dal 6/8 al 3/9	-----	totale gg. 24
Dott. Mercuri Luca	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott. Minieri Pierluigi	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Muscillo Daniela	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott.ssa Notarnicola Beatrice	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Paci Elena	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Palagano Michele	dal 28/7 al 11/8	dal 19/8 al 3/9	totale gg. 27
Dott.ssa Patti Valentina	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott. Pellecchia Francesco	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Plantone Loretta	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott. Protano Carlo	dal 28/7 al 24/8	-----	totale gg. 23
Dott.ssa Ricucci Lilia Maria	dal 28/7 al 3/8	dal 12/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Rignanese Stefania	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Salamina Silvia	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott. Sciscioli Giuseppe	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25
Dott.ssa Sgarro Monica	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott. Talani Mario	dal 28/7 al 18/8	dal 27/8 al 3/9	totale gg. 25
Dott.ssa Valente Maria Michela	dal 28/7 al 24/8	-----	totale gg. 23
Dott.ssa Valeriani Margherita	dal 4/8 al 3/9	-----	totale gg. 26
Dott.ssa Vitarelli Angela	dal 28/7 al 26/8	-----	totale gg. 25

2. TURNI DI COMPOSIZIONE DELLA SEZIONE FERIALE

Durante il periodo feriale è costituita la Sezione Feriale che tratterà tutti gli affari e sarà così composta:

dal 28 luglio al 3 agosto
(primo turno TABELLA "A")

Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale

Dott.ssa Beatrice Notarnicola

Settore Civile

Dott.ssa Stefania Rignanese

Dott.ssa Margherita Valeriani

Dott.ssa Elena de Tura

Dott. Roberto Bianco

Lavoro

Dott.ssa Monica Sgarro
Dott.ssa Valentina di Leo

Dibattimento Penale

Dott. Pierluigi Minieri
Dott.ssa Maria Giovanna Gallipoli

Dott. Emanuele Lucchini

GIP/GUP (cfr. TABELLA "B")

Dott.ssa Francesca Mannini
Dott.ssa Cecilia Massarelli

**Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi
Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale**

Dott.ssa Notarnicola.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Rignanese, Valeriani, De Tura e Bianco e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alle Dott.sse Sgarro e di Leo e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio del Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Minieri, Gallipoli e Lucchini e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente e dal Dott. Minieri quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alle Dott.sse Mannini e Massarelli e saranno trattati da tali Magistrati; quanto al criterio di assegnazione, con le seguenti eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi

sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteria di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricsuzione:

Presidenza – La Dott.ssa Notarnicola sarà sostituita dalla Dott.ssa Sgarro.

Tribunale Civile – I Dott.ri Rignanese, Valeriani, de Tura e Bianco si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Le Dott.sse Sgarro e di Leo si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – I Dott.ri Minieri, Gallipoli e Lucchini si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – Le Dott.sse Mannini e Massarelli si sostituiranno reciprocamente.

Domenica 27 luglio 2025

In ordine a tale giornata festiva – non compresa nel periodo feriale fissato dal d.m. 13.12.2024 (28 luglio // 3 settembre) né nel periodo c.d. cuscinetto di distacco indicato dal CSM (16 // 26 luglio):

Presidenza del Tribunale: Dott.ssa Beatrice Notarnicola;

Sopravvenienze: assegnazione ai Magistrati in servizio nel primo turno feriale secondo i criteri sopra fissati per materia.

dal 4 al 11 agosto

(secondo turno TABELLA "A")

Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale

Dott. Antonio Diella

Settore Civile

Dott. Alessio Marfè

Dott.ssa Antonella Cea

Dott.ssa Giovanna Cice

Lavoro

Dott.ssa Lilia Maria Ricucci

Dibattimento Penale

Dott. Aldo Marcaccio

Dott.ssa Loretta Plantone

GIP/GUP (cfr. TABELLA "B")

Dott.ssa Francesca Mannini (sino al 5 agosto)

Dott.ssa Cecilia Massarelli (sino al 5 agosto)

Dott. Antonio Diella (dal 6 agosto)

Dott.ssa Odette Eronia (dal 6 agosto)

Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi

Le funzioni di Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale saranno svolte dalla Dott. Diella.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Marfè, Cea, e Cice e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott. Diella come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati alla Dott.ssa Ricucci e saranno trattati da tale Magistrato.

Il Collegio del Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dal Dott. Diella come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Marcaccio e Plantone e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dal Dott. Diella come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott. Diella come Presidente e dal Dott. Marcaccio quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alle Dott.sse Mannini e Massarelli sino al 5 agosto e ai Dott.ri Diella ed Eronia dal 6 agosto e saranno trattati da tali Magistrati; quanto al criterio di assegnazione, con le seguenti eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricsuzione:

Presidenza – Il Dott. Diella sarà sostituito dalla Dott.ssa Ricucci.

Tribunale Civile – I Dott.ri Marfè, Cea, e Cice si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – La Dott.ssa Ricucci sarà sostituita nelle funzioni monocratiche e collegiali dai Magistrati del Settore Civile, a rotazione, a cominciare da quello con minore anzianità di ruolo.

Tribunale Penale – I Dott.ri Marcaccio e Plantone si sostituiranno reciprocamente nell'ordine; ai fini della composizione del Collegio ordinario, la sostituzione sarà garantita dalla Dott.ssa Cice.

GIP/GUP – Le Dott.sse Mannini e Massarelli sino al 5 agosto e i Dott.ri Diella ed Eronia dal 6 agosto si sostituiranno reciprocamente.

dal 12 al 18 agosto
(terzo turno TABELLA "A")

Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriele

Dott. ssa Filomena Mari

Settore Civile

Dott. Antonio Buccaro

Dott. Michele Palagano

Dott. Luca Mercuri

Lavoro

Dott. Ivano Caputo

Dibattimento Penale

Dott. Armando Dello Iacovo

Dott.ssa Daniela Muscillo

GIP/GUP (cfr. TABELLA "B")

Dott. Antonio Diella (sino al 15 agosto)

Dott.ssa Odette Eronia (sino al 15 agosto)

Dott.ssa Marialuisa Bencivenga (dal 16 agosto)

Dott.ssa Rita Benigno (dal 16 agosto)

Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi

Le funzioni di Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriele saranno svolte dalla Dott.ssa Mari.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Buccaro, Palagano, e Mercuri e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati al Dott. Caputo e saranno trattati da tale Magistrato.

Il Collegio del Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Dello Iacovo e Muscillo e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Giudice Relatore e dall'altro Magistrato in servizio nel Settore.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente e dal Dott. Dello Iacovo quale Giudice a *latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, ai Dott.ri Diella ed Eronia sino al 15 agosto e alle Dott.sse Bencivenga e Benigno dal 16 agosto e saranno trattati da tali Magistrati; quanto al criterio di assegnazione, con le seguenti eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

Presidenza – La Dott.ssa Mari sarà sostituita dal Dott. Diella sino al 15 agosto e dal Dott. Buccaro dal 16 agosto.

Tribunale Civile – I Dott.ri Buccaro, Palagano e Mercuri si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Il Dott. Caputo sarà sostituito nelle funzioni monocratiche e collegiali dai Magistrati del Settore Civile, a rotazione, a cominciare da quello con minore anzianità di ruolo.

Tribunale Penale – I Dott.ri Dello Iacovo e Muscillo si sostituiranno reciprocamente; ai fini della composizione del Collegio ordinario, la sostituzione sarà garantita dal Dott. Mercuri.

GIP/GUP – I Dott.ri Diella ed Eronia sino al 15 agosto e le Dott.sse Bencivenga e Benigno dal 16 agosto si sostituiranno reciprocamente.

dal 19 al 26 agosto **(quarto turno TABELLA "A")**

Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale

Dott. Mario Talani

Settore Civile

Dott. Francesco Pellecchia

Dott.ssa Simona Iavazzo

Dott. Antonio Lacatena

Lavoro

Dott. Severino Antonucci

Dott. Mario De Simone

Dibattimento Penale

Dott.ssa Elena Paci

Dott.ssa Valeria Casciello

Dott. Giulia Busti

GIP/GUP (cfr. TABELLA "B")

Dott. ssa Marialuisa Bencivenga (sino al 24 agosto)

Dott.ssa Rita Benigno (sino al 24 agosto)

Dott. Carlo Protano (dal 25 agosto)

Dott.ssa Maria Michela Valente (dal 25 agosto)

Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi

Le funzioni di Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriale saranno svolte dal Dott. Talani

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno

assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Pellecchia, lavazzo e Lacatena e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dal Dott. Talani come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati ai Dott.ri Antonucci e De Simone e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio del Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dal Dott. Talani come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Paci, Casciello e Busti e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dal Dott. Talani come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dal Dott. Talani come Presidente e dalla Dott.ssa Paci quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alle Dott.sse Bencivenga e Benigno sino al 24 agosto e ai Dott.ri Protano e Valente dal 25 agosto e saranno trattati da tali Magistrati; quanto al criterio di assegnazione, con le seguenti eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

Presidenza – Il Dott. Talani sarà sostituito dalla Dott. Antonucci sino al 24 agosto e dal Dott. Protano dal 25 agosto.

Tribunale Civile – I Dott.ri Pellecchia, lavazzo e Lacatena si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – I Dott.ri Antonucci e De Simone si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – I Dott.ri Paci, Casciello e Busti si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – Le Dott.sse Bencivenga e Benigno sino al 24 agosto e i Dott.ri Protano e

Valente dal 25 agosto si sostituiranno reciprocamente.

dal 27 agosto al 3 settembre
(quinto turno TABELLA "A")

Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriele

Dott.ssa Caterina Lazzara

Settore Civile

Dott. Giuseppe Sciscioli

Dott.ssa Mariangela Carbonelli

Dott.ssa Valentina Patti

Lavoro

Dott.ssa Azzurra De Salvia

Dott.ssa Angela Vitarelli

Dibattimento Penale

Dott.ssa Gloria Carnevale

Dott.ssa Silvia Lambiase

Dott.ssa Silvia Salamina

GIP/GUP (cfr. TABELLA "B")

Dott. Carlo Protano

Dott.ssa Maria Michela Valente

Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi

Le funzioni di Presidenza del Tribunale e della Sezione Feriele saranno svolte dalla Dott.ssa Lazzara.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Sciscioli, Carbonelli e Patti e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Lazzara come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alle Dott.sse De Salvia e Vitarelli e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio del Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Lazzara come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, alle Dott.sse Carnevale, Lambiase e Salamina e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Lazzara come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Lazzara come Presidente e dalla Dott.ssa Carnevale quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, ai Dott.ri Protano e Valente e saranno trattati da tali Magistrati; quanto al criterio di assegnazione, con le seguenti

eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire da quello con minore anzianità di ruolo.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulta necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricsuzione:

Presidenza – La Dott.ssa Lazzara sarà sostituita dal Dott. Protano.

Tribunale Civile – I Dott.ri Sciscioli, Carbonelli e Patti si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Le Dott.sse De Salvia e Vitarelli si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – Le Dott.sse Carnevale, Lambiase e Salamina si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – I Dott.ri Protano e Valente si sostituiranno reciprocamente.

3. CALENDARIO DELLE UDIENZE

Ai fini dell'osservanza dei termini processuali, le udienze di convalida e quelle per i giudizi direttissimi saranno tenute ogni giorno non festivo (compreso il 16 agosto).

Le altre udienze, fatte salve eventuali diverse determinazioni per fronteggiare le necessità non programmabili che dovessero insorgere, saranno tenute nei seguenti giorni:

Collegio Penale e Corte di assise: il martedì di ogni settimana alle ore 9.00.

Collegio Civile/Lavoro: il martedì di ogni settimana alle ore 11.00.

Monocratico Penale e GIP/GUP: il mercoledì di ogni settimana alle ore 9.00.

Monocratico Civile e Giudice Lavoro/Previdenza/Assistenza: il mercoledì di ogni settimana alle ore 9.00.

(II) – PERIODI di DISTACCO e di RIENTRO

IL PRESIDENTE

rilevato che

- ai sensi della menzionata Delibera consiliare 12.2.2025, i «prospetti di organizzazione devono comprendere anche il periodo c.d. cuscinetto di dieci giorni lavorativi antecedenti all'inizio del periodo» feriale «e il periodo di cinque giorni successivi al termine del predetto periodo»;

- i c.d. periodi cuscinetto, per l'anno 2025, sono stati così individuati: dal 16 al 26 luglio «compresi» e dal 4 al 9 settembre «compresi»;

- la necessaria estensione della tabella feriale con previsione anche di tali periodi – il primo destinato a «consentire il deposito dei provvedimenti e le ulteriori attività connesse

prima dell'inizio del periodo feriale»; il secondo destinato a permettere «lo studio degli atti e la preparazione delle udienze» (Circolare consiliare 25.3.2015, Adozione di misure organizzative in materia di ferie dei Magistrati) – impone ai «Dirigenti degli Uffici» di determinare «i turni di presenza dei Magistrati per garantire le udienze indifferibili nonché le attività e l'emissione dei provvedimenti urgenti allo stesso modo del periodo feriale, così da assicurare a tutti i Magistrati l'effettiva fruizione delle ferie» (Delibera consiliare 12.2.2025, cit.).

ritenuto che

- in conseguenza, l'attività dell'Ufficio, nei periodi di distacco e di rientro, può essere regolata – come nel prospetto feriale dell'anno 2024 – dal seguente criterio generale, fatte salve le peculiarità immanenti alle diverse attribuzioni e funzioni:

1) – in tutti i Settori, non saranno tenute le udienze collegiali e monocratiche previste dal calendario tabellare ordinario, salvo: a) che per i procedimenti, i processi e le controversie pendenti in cui vi siano specifiche ragioni di urgenza; affari che saranno trattati a cura dei Magistrati in servizio nelle singole frazioni temporali; b) che il Magistrato titolare del ruolo opti di fissare anche in detti periodi le udienze tabellarmente previste ovvero di tenere le udienze già fissate;

2) – in tutti i Settori, delle urgenze si occuperanno i Magistrati di turno nelle singole frazioni temporali, in base al criterio distributivo *pro tempore* di seguito specificato per ciascun comparto;

- a tale impianto organizzativo, conforme alla *ratio* e alla configurazione normativa su base turnaria dei c.d. periodi cuscinetto e già positivamente sperimentato durante il periodo feriale dell'anno scorso, non sia necessario né opportuno apportare modifiche, anche a motivo della composizione dei turni durante i periodi di distacco e di rientro mediante la partecipazione di Magistrati ordinariamente assegnati a tutte le Sezioni;

- che, quanto alla categoria dei «provvedimenti urgenti e indifferibili»: (a) esula dalla struttura e dalla funzione di un provvedimento organizzativo – come è questo decreto – destinato a regolamentare la gestione di tutte le numerose competenze, procedure e incombenze di un Tribunale, per di più, di «grandi dimensioni» (art. 85 della circolare consiliare 26.6.2024 sulla formazione delle tabelle di organizzazione; tabella "A" allegata al t.u. sulla Dirigenza Giudiziaria), la compilazione di un catalogo degli affari urgenti, vuoi nel civile, vuoi nel penale, vuoi negli altri comparti, dovendosi necessariamente rimanere all'utilizzo delle stesse clausole generali sulle quali si basa la normativa, in particolare, secondaria di fonte consiliare; (b) il requisito dell'urgenza è l'oggetto di una valutazione giurisdizionale rimessa per legge, nel periodo feriale come in ogni altro periodo dell'anno, al Giudice assegnatario della controversia, del processo o del procedimento, all'esito di una verifica da condurre in concreto con riferimento alla singola vicenda; (c) gli inventari casistici riferiti a centinaia di possibili fattispecie, tra loro distinguibili anche alla stregua di aspetti di dettaglio, procurano di solito meno efficienza operativa rispetto alle formule elastiche che abilitano la discrezionalità tecnica del Giudice;

DISPONE

il seguente prospetto di organizzazione dell'attività giudiziaria durante i **PERIODI DI DISTACCO E DI RIENTRO**.

Con riferimento al Settore Penale dibattimentale, l'adozione dei provvedimenti urgenti di competenza del Giudice Monocratico sarà garantita dal Magistrato di turno per i giudizi direttissimi, secondo la seguente ripartizione:

LUGLIO

Data	Magistrato di turno	Magistrato Supplente
Mercoledì 16 luglio	Dott.ssa Giuliani	Dott. ssa Busti
Giovedì 17 luglio	Dott.ssa Gallipoli	Dott.ssa Paci
Venerdì 18 luglio	Dott.ssa Paci	Dott.ssa Gallipoli
Sabato 19 luglio	Dott.ssa Busti	Dott. Diella
Lunedì 21 luglio	Dott.ssa Muscillo	Dott. Lucchini
Martedì 22 luglio	Dott. Lucchini	Dott. ssa Muscillo
Mercoledì 23 luglio	Dott.ssa Casciello	Dott. Dello Iacovo
Giovedì 24 luglio	Dott. Dello Iacovo	Dott.ssa Casciello
Venerdì 25 luglio	Dott. Diella	Dott. Marcaccio
Sabato 26 luglio	Dott. Marcaccio	Dott.ssa Casciello

SETTEMBRE

Data	Magistrato di turno	Magistrato supplente
Giovedì 4 settembre	Dott.ssa Carnevale	Dott.ssa Lambiase
Venerdì 5 settembre	Dott.ssa Lambiase	Dott.ssa Carnevale
Sabato 6 settembre	Dott.ssa Salamina	Dott.ssa Plantone
Lunedì 8 settembre	Dott.ssa Plantone	Dott. Minieri
Martedì 9 settembre	Dott. Minieri	Dott.ssa Plantone

Con riferimento al Settore Penale dibattimentale, l'adozione dei provvedimenti urgenti di competenza del Collegio ordinario sarà garantita secondo la seguente ripartizione:

LUGLIO

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Giovedì 17	Dott.ri Talani (Pres.), Gallipoli, Paci	Dott.ssa Busti
Martedì 22	Dott.ri Talani (Pres.), Lucchini, Muscillo	Dott.ssa Busti
Venerdì 25	Dott.ri Dello Iacovo (Pres.), Casciello, Marcaccio	Dott. Diella

SETTEMBRE

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Venerdì 5	Dott.ri Diella (Pres.), Lambiase, Salamina	Dott.ssa Carnevale
Martedì 9	Dott.ri Diella (Pres.), Minieri, Plantone	Dott.ssa Salamina

Con riferimento al Settore Penale dibattimentale, l'adozione dei provvedimenti urgenti di competenza della Corte d'assise sarà garantita secondo la seguente ripartizione:

LUGLIO

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Giovedì 17	Dott.ri Talani (Pres.), Gallipoli	Dott.ssa Busti
Martedì 22	Dott.ri Talani (Pres.), Lucchini	Dott.ssa Busti
Venerdì 25	Dott.ri Dello Iacovo (Pres.), Casciello	Dott. Diella

SETTEMBRE

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Venerdì 5	Dott.ri Diella (Pres.), Lambiase	Dott.ssa Carnevale

Martedì 9	Dott.ri Diella (Pres.), Minieri	Dott.ssa Salamina
-----------	---------------------------------	-------------------

Con riferimento all'Ufficio GIP/GUP, l'adozione dei provvedimenti urgenti sarà garantita dal Magistrato di turno secondo la seguente ripartizione:

LUGLIO

Data	Magistrato di turno
Mercoledì 16 luglio	Dott.ssa Bencivenga
Giovedì 17 luglio	Dott.ssa Massarelli
Venerdì 18 luglio	Dott.ssa Eronia
Sabato 19 luglio	Dott.ssa Massarelli
Lunedì 21 luglio	Dott.ssa Bencivenga
Martedì 22 luglio	Dott.ssa Massarelli
Mercoledì 23 luglio	Dott.ssa Bencivenga
Giovedì 24 luglio	Dott.ssa Mannini
Venerdì 25 luglio	Dott.ssa Eronia
Sabato 26 luglio	Dott.ssa Mannini

SETTEMBRE

Data	Magistrato di turno
Giovedì 4 settembre	Dott. Protano
Venerdì 5 settembre	Dott.ssa Valente
Sabato 6 settembre	Dott. Protano
Lunedì 8 settembre	Dott.ssa Benigno
Martedì 9 settembre	Dott.ssa Benigno

Con riferimento ai Settori Civile e Lavoro/Previdenza/Assistenza, l'adozione dei provvedimenti urgenti sarà garantita secondo la seguente ripartizione:

dal 16 al 26 luglio

Presidente di Sezione di turno

Dott.ssa C. Lazzara dal 16 al 21 luglio; Dott.ssa B. Notarnicola dal 22 al 26 luglio

Settore Civile

Dott. A. Marfè (Prima Sezione Civile)

Dott. M. Palagano (Terza Sezione Civile)

Dott.ssa M. E. De Tura (Prima Sezione Civile)

Dott. L. Mercuri (Seconda Sezione Civile)

Dott.ssa G. Cice (Seconda Sezione Civile)

Lavoro

Dott.ssa M. Sgarro

Dott.ssa A. De Salvia

dal 4 al 9 settembre

Presidente di Sezione di turno

Dott.ssa F. Mari

Settore Civile

Dott.ssa M. M. Carbonelli (Prima Sezione Civile)
Dott.ssa Valentina Patti (Terza Sezione Civile)
Dott.ssa A. Cea (Seconda Sezione Civile)

Lavoro

Dott.ssa A. Vitarelli

Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi

Gli affari civili urgenti (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione ai Magistrati del Settore Civile, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio civile sarà composto dal Presidente, dal Magistrato nominato Relatore e dall'altro Magistrato di turno del Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari urgenti di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati, nel periodo dal 16 al 26 luglio, ai Magistrati di turno della Sezione Lavoro, a rotazione, cominciando da quello con minore anzianità di ruolo, e saranno trattati da tale Magistrato, mentre, nel periodo dal 4 al 9 settembre, saranno assegnati all'unico Magistrato turnista della Sezione Lavoro, il quale li tratterà.

Il Collegio di Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dal Presidente, dal Magistrato di turno del Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Magistrato assegnatario/relatore della Sezione Lavoro.

Trattamenti sanitari obbligatori

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati di turno del Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

Criteri di sostituzione

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

il Presidente sarà sostituito dal Magistrato di turno con maggiore anzianità di ruolo;

ogni Magistrato sarà sostituito dal Magistrato di turno che lo segue per anzianità di ruolo;

il Magistrato con minore anzianità di ruolo sarà sostituito dal Magistrato di turno che lo precede per anzianità di ruolo.

Calendario delle udienze

Collegio Civile/Lavoro: martedì 22 luglio e venerdì 5 settembre, ore 11,00.

Monocratico Civile e Giudice Lavoro/Previdenza/Assistenza: lunedì 21 luglio e lunedì 8 settembre, ore 9,00.

Udienze straordinarie: potranno essere fissate all'occorrenza

(III) ASSEGNAZIONI

IL PRESIDENTE

ritenuto che

- è funzionale, sia per il periodo feriale sia per i periodi c.d. cuscinetto, la modalità, già sperimentata utilmente lo scorso anno, di assegnazione delle sopravvenienze urgenti, in particolare, nell'imminenza dell'inizio del periodo di distacco e a ridosso della cessazione di ciascun turno, allorché non vi siano giorni sufficienti per la comparizione delle parti, la

trattazione dell'affare e il deposito del provvedimento e non possono essere emessi provvedimenti *inaudita altera parte*;

- che, in particolare, è opportuno confermare il correttivo di seguito specificato *sub 3*, che si è dimostrato idoneo a rendere più fluida e continua la trattazione degli affari urgenti, civili e di lavoro, nei quali tale esigenza si manifesti;

DISPONE

1. le assegnazioni saranno effettuate:

- nel periodo feriale, dal Presidente di Sezione che a turno assumerà la Presidenza della Sezione Feriale;

- nei periodi di distacco e di rientro, dal Presidente di Sezione di turno;

2. le assegnazioni saranno disposte:

- nel periodo feriale e nei periodi di distacco e di rientro, in applicazione dei criteri automatici e predeterminati configurati nelle parti "I" e "II" di questo decreto;

3. nel Settore Civile/Lavoro assegnazioni parzialmente in deroga potranno essere disposte:

dal Presidente della Sezione competente, sino al 14 luglio, e, a seguire, dal Presidente di turno (nel periodo di distacco - nella Sezione Feriale - nel periodo di rientro), previa delibazione delle esigenze e delle modalità di trattazione dell'affare urgente sopravvenuto, nonché previo coordinamento, a un Magistrato individuato secondo i criteri automatici e predeterminati configurati nelle parti "I" e "II" di questo decreto, ma, ove occorra, in servizio nel periodo di distacco oppure nel turno successivo che sia compatibile con il tipo e i termini dell'intervento giudiziario.

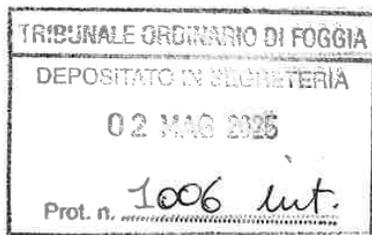
Si trasmetta al Presidente della Corte di Appello di Bari e al Consiglio Giudiziario distrettuale mediante inserimento sulla piattaforma Csm/App; si comunichi ai Magistrati Professionali e Onorari, al Procuratore della Repubblica in sede, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia, al Dirigente Amministrativo nonché mediante pubblicazione per estratto nel sito internet del Tribunale.

Foggia, 2 maggio 2025

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE
Dott. Sebastiano L. Gentile



GENTILE SEBASTIANO LUIGI
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
02.05.2025 11:22:52
GMT+01:00



Dott.ssa Francesca 